



Kinnitatud
Lääneranna Gümnaasiumi
direktori käskkirjaga
28.11.2024a.
Nr 2024/LG 1-2/18

LÄÄNERANNA GÜMNAASIUMI PÕHIKOOI III KOOLIASTME LOOVTÖÖDE KOOSTAMISE JUHEND



Kinnitatud
Lääneranna Gümnaasiumi
direktori käskkirjaga 28.11.2024a.
Nr 2024/LG 1-2/18

1. ÜLDSÄTTED

Põhikooli lõpetamise tingimuseks on kolmandas kooliastmes sooritatud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. (Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 “Põhikooli riiklik õppekava“ § 23 p 1)

Loovtöö teema, juhendaja ning komisjon kinnitatakse igal aastal direktori käskkirjaga.

Loovtöö teostavad kõik 8. klassi õpilased. Loovtöö kaitsmine toimub 9.klassi I poolaastal.

Loovtöö tähendab uurimust, projekti, kunstitööd või muud taolist:

Uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süsteemiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist.

Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist. Projekt on kindla eesmärgi ja ulatusega terviklik töö. Projekti näited: võimlemiskava, maastikumäng, luulekava, pildistamine, slaidikava, tantsuetendus, rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, aktus.

Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist näitusena. Kunstitöö teostamise tehnikaks võib olla maal, joonistus, graafika, skulptuur, keraamika, videofilm, animatsioon, *performance* vm.

Muusikateos on õpilase omalooming. Muusikateose loomiseks võib kasutada vokaali, akustilisi muusikainstrumente, elektroakustilisi, audiovisuaalseid ja multimeedia vahendeid. Omalooming võib olla pealkirjastatud laul (a cappella või saatega), instrumentaalpala või elektroakustiliste-, audiovisuaalsete ja/või multimeedia vahenditega loodud kompositsioon. Esitusele võib kaasata teisi lauljaid ja instrumentaliste.

Praktiline töö võib olla veebileht, käsitöö, e-portfoolio, õppematerjali koostamine, herbaarium, temaatilise ajalehe väljaandmine vm.

Osalemine üleriigilisel või rahvusvahelisel aineolümpiaadil, üleriigilisel uurimistöö konkursil.

Loovtööga samaväärseks võib pidada Tartu Ülikooli Teaduskoolis osalemist ja selle põhjal õpimapi koostamist.

Õppeaineid lõimiva loovtöö korral võib õpilasel olla mitu juhendajat, vastutav juhendaja on Lääneranna Gümnaasiumi töötaja.

Loovtöö tulemus vormistatakse viisil, mis võimaldab selle esitlemist loovtööd hindavale komisjonile.

1.1. Loovtöö olemus ja eesmärgid

Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud. Loovtöö on individuaalõppe või rühmatöö vorm, mis annab võimaluse õpilase arengu suunamiseks kooliaasta vältel ning toimub õpilase ja juhendaja aktiivse suhtlemise teel.

Loovtöö koostamine aitab arendada

- loomingulist algatusvõimet;
- koostöö- ja iseseisva töö oskust;
- esinemis- ja eneseväljendamisoskust;
- lisab õpimotivatsiooni ja kriitilise mõtlemise oskust;
- õpetab nõuetekohast vormistamise oskust;
- õpetab koguma ja analüüsima teemakohast kirjandust ja algallikaid.

2. LOOVTÖÖ KORRALDAMINE

2.1. Direktori käskkirjaga moodustatakse loovtööd korraldav komisjon (üldjuhul õppejuht, 8. klasside juhatajad). Komisjon koostab loovtööde kavandamise ja teostamise juhendi, korraldab loovtööde tagasisidestamist.

2.2. Õpilane valib temaatika, milles ta plaanib loovtööd teha, 15.veebruariks. Loovtöö võib sooritada individuaalselt või grupitööna (max 3 õpilast). Grupitöö puhul peab olema selgelt eristatav iga õpilase panus töö valmimisse. Loovtöö teema peab lähtuma juhendaja kompetentsusest. Loovtöö juhendaja on aineõpetaja. Loovtööde teemad ja juhendajad kinnitab direktor käskkirjaga.

2.3. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamise ja teostamise juhendit ning annab õpilasele õppematerjali valitud teema kohta.

2.4. Õpilane tutvub varasemate loovtööde loeteluga, töö teema kohta käiva kirjandusega, koostab loovtöö kavandi. Õpilane teeb koos juhendajaga valiku, millisele aspektile valitud teema raames loovtöös keskendutakse ning milline loovtöö teostatakse.

2.5. Õpilane sõnastab idee, koostab tegevuskava idee/ülesande lahendamiseks, teostab idee ja vormistab selle.

2.6. Juhendaja on kursis töö käiguga, tutvub tulemusega ja vajadusel juhhib tähelepanu vigadele. Juhendaja annab valminud loovtööle heakskiidu.

2.7. Loovtööde kaitsmine toimub loovtööd korraldava komisjoni ees direktori poolt määratud kuupäeval, kaitsmisel esineb töö autor kokkuvõtva 3-5 minutilise ettekandega.

2.8. Loovtöö teema kantakse 9. klassi tunnistusele ja põhikooli lõputunnistusele.

2.9. Loovtöö kirjalikult vormistatud osad säilitatakse digitaalselt, heli- ja pildikandjad ning valminud tööd säilitatakse digitaalselt kooli arhiivis.

3. LOOVTÖÖ KOOSTAMISE AJAKAVA

Loovtöö ajakava täpsustatakse iga õppeaasta alguses.

4. ÕPILASE ÜLESANDED

1. Õpilane osaleb tutvustavates tundides, loeb läbi loovtöö koostamise juhendi.
2. Valib teemavaldkonna ja juhendaja, püstitab eesmärgi.
3. Koostab koos juhendajaga ajakava.
4. Teostab loovtöö, kirjeldab töö käiku ja vormistab läbivalt ühtse stiiliga korrektse tekstidokumendi. Kui õpilane viib läbi ürituse/sündmuse/õppetunni vms, teavitab ta selle toimumisest õppejuhti, kes suunab vaatlejaks komisjoni liikme.
5. Uurimusliku loovtöö puhul koostab referatiivse osa teemakohase kirjanduse põhjal, valib uurimismetoodika, viib läbi uurimuse ja analüüsib tulemusi.

6. Annab juhendajale aru ajakavast kinnipidamise kohta ja töö käigu kohta. Soovitus on kasutada Google Drive'i ja jagada oma tööd juhendajaga, õigusega teha muudatusi. Juhendaja jagab valmis töö pdf-failina kaitsmise komisjoniga.
7. Valmistab ette esitluse (slaidikava) ja kaitseb oma tööd komisjoni ees.
8. Esitluse käigus põhjendab õpilane teemavalikut, tutvustab töö eesmärki, meetodeid, töövõtteid ja eesmärgi täitmist ja vastab retsensendi küsimustele.

5. JUHENDAJA ÜLESANDED

1. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö koostamise juhendit ja korrektse kirjaliku töö vormistamise põhimõtteid.
2. Koostab koos õpilasega ajakava.
3. Aitab teema täpsel sõnastamisel ja annab suuniseid info leidmisel.
4. Jälgib ajakava täitmist ja korrigeerib vajadusel.
5. Rühmatöös täpsustab iga õpilase panust.
6. Juhendab õpilast töö teostamisel ja vormistamisel.
7. Esitab kaitsmiskomisjonile vormistatud töö pdf-failina.
8. Nõustab õpilast töö esitlemise ettevalmistamisel ja kaitsmisel.
9. Annab punktiskaala alusel (Lisa 4) hinnangu (Lisa 5) töö käigule.

6. LOOVTÖÖ KIRJALIKU OSA ÜLESEHITUS NING TÖÖ KÄIK

Loovtöö vormistatakse vastavalt Lääneranna Gümnaasiumi uurimistöö ja praktilise töö koostamine Lääneranna Gümnaasiumis juhendile.

Uurimistöö ülesehitus:

1. Tiitelleht
2. Sisukord
3. Sissejuhatus on vähemalt pool lehekülge (teema valiku põhjendus, eesmärk).

4. Töö põhiosa on vähemalt kolm lehekülge (referaat, praktilise töö käik, kasutatud meetodid, analüüs).

5. Kokkuvõtte on vähemalt pool lehekülge (hinnang tehtud tööle, põhijäreldused ja eesmärgi täitmine)

6. Allikaloend

7. Vajadusel lisad

Loovtöö tegemise käigus tuleb

- teostada praktiline töö,
- luua tööd kirjeldav tekst (vt punkt 6.1.), milles oleks kindlasti esitatud ka praktikapäevik (millal, mida ja kaua tehti),
- koostada slaidikava,
- kaitsta tehtud tööd komisjoni ees.

7. LOOVTÖÖDE HINDAMINE

Töö hindamise eesmärk on

- anda tagasisidet loovtöö koostamise/teostamise protsessi kohta;
- anda tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
- kujundada kriitilist suhtumist;
- julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning teostada seeläbi isiksuse arengut.

Hindamisel võetakse arvesse

- juhendaja hinnang,
- kaitsmiskomisjoni hinnang;
- õpilase esitlus.

Loovtöid hinnatakse hinnangutega „arvestatud“ või „mittearvestatud.“

Arvestuse saamiseks võetakse aluseks loovtöö hindamismudelid (Lisa 1, Lisa 2, Lisa 3).

Lõpliku tulemuse otsustab kaitsmiskomisjon ning loovtööde komisjon teeb õpilasele tulemuse teatavaks hiljemalt 3 tööpäeva jooksul e-kooli ja vastava vormi kaudu (Lisa 4).

LISA 1. LOOVTÖÖ HINDAMISMUDEL JUHENDAJALE

Juhendaja esitab hinnangulehe õpilasele.

Maksimaalne punktisumma 15 punkti.

Hindamiskriteerium	3 punkti	2 punkti	1 punkt	0 punkti
Omaalgatus ja aktiivsus	Aktiivsus materjali otsimisel, läbitöötamisel ja vormistamisel; teema valiti õigeaegselt; kokkulepitud ja määratud tähtaegadest on kinni peetud; retsensendile on töö õigeaegselt esitatud.	Vajas abi materjali läbitöötamisel.	On raskusi töö ülesehitamisel, ei oska ennast väljendada.	Vajab pidevat juhendamist, omaalgatus puudub.
Kontakt juhendajaga	Õpilase kontakt juhendajaga kogu töö vältel regulaarne ja piisavalt aktiivne.	Õpilase kontakt juhendajaga kogu töö vältel on olnud ebaregulaarne ja liiga vähene.	Õpilane kohtus juhendajaga vaid paar korda.	Õpilane esitas juhendajale valmis töö, millega juhendaja tuttav ei olnud.
Planeerimine	Õpilane planeeris ja teostas oma tööd oskuslikult, alati oli juhendajaga kohtudes tööloik iseseisvalt läbi mõeldud.	Õpilane planeeris ja teostas oma tööd osaliselt iseseisvalt, juhendajaga kohtudes oli eeltöö osaliselt tegemata.	Juhendajaga kohtudes oli eeltöö tegemata.	Õpilane ei kohtunud juhendajaga.

Tähtajad	Kokkulepitud tähtaegadest peeti kinni kogu protsessi vältel.	Mõnel korral ei peetud kinni kokkulepitud tähtaegadest.	Õpilane kohtus kokkulepitud tähtaegadel vaid paaril korral.	Õpilane ei pidanud kinni kokkulepitud tähtaegadest.
Töö lõpptulemus	Töö eesmärk sai täidetud. Töö on esitatud ja tehtud väga hästi. Tööl on praktiline väärtus.	Töö eesmärk sai täidetud. Töö on valmis ja esitatud.	Töö ei vasta eesmärgile. Töö on poolik. Tööl puudub praktiline väärtus.	Töö pole valmis ega esitatud.

LISA 2. JUHENDAJA HINNANGULEHT

ÕPILASE NIMI:

KLASS:

Loovtöö pealkiri:

JUHENDAJA TAGASISIDE

Hindamiskriteerium	Selgitus (tugevused ja arenguvõimalused)	Punktid
Omaalgatus ja aktiivsus		
Kontakt juhendajaga		
Planeerimine		
Tähtajad		
Töö lõpptulemus		
	Punktid kokku:	

Muud tähelepanekud:

Juhendaja nimi / allkiri / kuupäev

LISA 3. HINDAMISMUDEL KAITSMISKOMISJONILE

Maksimaalne punktisumma KAITSMINE 10 punkti.

Maksimaalne tulemus on 10 punkti . Hindab kaitsmiskomisjon	10 punkti	8 punkti	6 punkti	4 punkti
Kaitsmine: kaitsekõne, näitlikustamine, vastused retsensendi ja kaitsmiskomisjoni küsimustele	Õpilase kaitsekõne on (35 minutit) selge, loogiline, kõne tempo mõõdukas, kontakt kuulajaga hea. Kaitsekõnes tutvustab õpilane oma töö teemat, eesmärgi, loovtöö protsessi kui ka tulemusi. Näitlikustamine on sobiv. Õpilane oskab vastata loovtööd puudutavatele küsimustele.	Kuni 2 puudust Näiteks: -kõneleja on ette valmistunud, kuid ei esine enesekindlalt -silmside publikuga on kasin	Kuni 3 puudust Näiteks: -kaitsekõne ülesehitus ebaloogiline -kasutatud lisamaterjalid ei toeta sisu, töö kvaliteet on väga kõikuv -puudujäägid komisjoni küsimustele vastamisel	Rohkem kui 3 puudust Näiteks: -kõne ülesehitus on kaootiline, mõtted hüplevad, sõnum puudub, ette valmistamata. -vastused komisjoni küsimustele ei seostu küsimustega või on puudulikud. -puudub silmside publikuga - puuduvad näitlikud lisamaterjalid
Maksimaalne tulemus on 10 punkti . LOOVTÖÖ SISU	5 punkti	4 punkti	3 punkti	2 punkti

<p>Sisuline külg: pealkiri, töö eesmärgid, töö struktuur, loov käsitlus, teemakäsitlus, analüüs, kokkuvõte</p>	<p>-töö pealkiri vastab töö sisule; -töö eesmärgid on sõnastatud selgelt ja täpselt; - kõik loovtöö kohustuslikud osad on olemas; -töö teema on õpilasele jõukohane; -teema teoreetiline käsitlus (vähemalt 2 allikat) ja loov käsitlus on piisav; -analüüs on piisavalt põhjalik, arutelu selge ja süstemaatiline; -kokkuvõte annab vastused sissejuhatuses püstitatud eesmärkidele.</p>	<p>Kuni 4 puudust. Näiteks: -puudub mõni loovtöö osa; -teema on traditsiooniline või sageli esinenud; -illustratsioonid / näitlikke materjale võiks olla rohkem; -töö liigenduse osas esineb üksikuid puudujääke.</p>	<p>Kuni 6 puudust. Näiteks: -teema on laialivalguv; -pealkiri ei vasta töö sisule; -töö on liiga palju või liiga vähe liigendatud; -töö tulemused on olemas, kuid neid ei ole selgelt välja toodud või need ei vasta eesmärgile; -loovtöö sisus esineb puudusi; -töö eesmärgid ei ole selgelt sõnastatud.</p>	<p>Rohkem kui 6 puudust. Näiteks: -töö ei vasta pealkirjale; - Püstitatud ja saavutatud eesmärgid ei kattu; -töö on liigendamata; - illustreerivat materjali pole kasutatud; -loovtöö sisus on olulisi puudusi; -sissejuhatuse ei kajasta töö eesmärgid; -kokkuvõte ei anna sissejuhatuses püstitatud eesmärkidele vastuseid.</p>
	5 punkti	4 punkti	3 punkti	2 punkti

<p>Vormistus: teksti suurus, reavahed, joondamine pealkirjade, lisade kasutamine, töö üldilme, sisukord, kasutatud allikate nimekiri, viitamine, keelekasutus</p>	<p>-tekst ja pealkirjad on õiges kirjastiilis ja õige suurusega; -pealkirjad ja tekst on korrektselt joondatud, reavahe on korrektne; -lisad on nummerdatud, pealkirjastatud; -töö üldilme on korrektne; -sisukord vastab tööle; -allikad on süstemaatiliselt ja korrektselt vormistatud; -viited on vormistatud automaatselt ja nõuetekohaselt; -töö on keeleliselt korrektne.</p>	<p>Kuni 3 puudust. Näiteks: -esineb üksikuid lausestuse vigu -esineb isiku- ja ajavormi eksimusi; -töös esineb üksikuid vormistamise vigu; -kasutatud materjalide loetelus esineb üksikuid puudujääke.</p>	<p>Kuni 4 puudust. Näiteks: -esineb kuni 15 tööd läbivat viga, stiil on üldjoontes ühtne; -sõnavara kesine; -esineb mitmeid lausestuse vigu; -töös esineb üle nelja vormistamise vea; -kasutatud materjalide loetelu on puudulik.</p>	<p>Rohkem kui 4 puudust. Näiteks: -esineb hulgaliselt lausestuse vigu; -töö ulatuses pole tarvitatud ühtset stiili, ajaja isikuvormi; -esineb hulgaliselt vormistamise vigu; -kasutatud materjalide loetelu puudub; -puuduvad viited.</p>
---	---	--	---	---

Kaitismiskomisjoni maksimaalne punktisumma 20 punkti.

Loovtöö maksimaalne punktisumma on 35 punkti.

LISA 4. KOMISJONI HINNANGULEHT

Õpilase nimi:

Klass:

Loovtöö pealkiri:

Kaitsmiskomisjoni tähelepanekud ja lõplik punktisumma:

	Punktid
Juhendaja	
Kaitsmiskomisjon	
KOKKU	

Komisjoni otsus ja põhjendus:

--

Komisjoni liikmete nimed ja allkirjad: