



LÄÄNERANNA VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Lihula

26. veebruar 2025 nr 2

Lääneranna Gümnaasiumi vastuvõtukorra kinnitamine

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5, haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” § 2 lõike 1 ning Lääneranna Vallavalitsuse 16.02.2024 määruse nr 2 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“ alusel.

§ 1. Üldosa

- (1) Käesoleva korraga sätestatakse õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord Lääneranna Gümnaasiumisse (edaspidi kool) astumiseks.
- (2) Kool tagab õppimisvõimalused igale koolikohustuslikule isikule, kellele kool on elukohajärgne kool.
- (3) Lääneranna Gümnaasium on elukohajärgseks valla munitsipaalkooliks vastavalt Lääneranna Vallavalitsuse määrusele 16.02.2024 nr 2.
- (4) Õpilaste kooli vastuvõtmine toimub vastavalt haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusele nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ ja PGS § 27.

§ 2. Õpilaste vastuvõtmine 1. klassi

- (1) Koolikohustuslik on laps, kes on saanud enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit 7-aastaseks.
- (2) Vanema taotlusel võib 1. klassi vastu võtta koolikohustuslikust east noorema lapse, kui kooliväline nõustamismeeskond või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud lapse koolivalmidust, sealhulgas sotsiaalset küpsust.
- (3) Elukohajärgne kool ja tegutsemiskoht määratakse õpilasele Lääneranna Vallavalitsuse määruse 16.02.2024 nr 2 alusel.
- (4) Lapse 1. klassi õppima asumiseks esitab lapsevanem, eestkostja või hooldaja (edaspidi vanem) Lääneranna haridusteenuste haldamise infosüsteemis ARNO (edaspidi ARNO) jooksva aasta 1. kuni 10. märtsini vormikohase avalduse, millele lisab:
 - 1) õpilaskandidaadi isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult (kooli poolt) kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 2) vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult (kooli poolt) kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
 - 3) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
 - 4) võimalusel koolivalmiduskaardi;
 - 5) lapse foto suurusega 3 x 4 cm õpilaspileti vormistamiseks.
- (5) Laps loetakse kooli vastuvõetuks nimekirja kinnitamisega.
- (6) Koolivahetuse taotluse saab esitada, kui
 - 1) vanem soovib, et lapse elukohajärgse tegutsemiskoha määramisel arvestatakse sama pere teiste laste õppimist samas tegutsemiskohas;
 - 2) lapse elukoha andmed on rahvastikuregistris pärast 1. aprilli muutunud;

- 3) vanemal on muid olulisi põhjusi lapsele määratud elukohajärgse tegutsemiskoha muutmiseks.
- (7) Kool kinnitab ARNOs lapse vastuvõtu hiljemalt 1. maiks või ühe nädala jooksul.
- (8) Vaba õppekoha olemasolul võib kool pärast 1. maid võtta vastu lapse, kelle elukoht ei ole Lääneranna vallas.

§ 3. Õpilaste vastuvõtmine 2.-9. klassi

- (1) Soovi lapse õppima asumiseks kooli avaldab vanem.
- (2) Taotlusi 2.-9. klassi õppima asumiseks võetakse vastu aastaringsest.
- (3) Taotlus õppima asumiseks, väljaspool Lääneranna valda registreeritud elukohta omava õpilase puhul, rahuldatakse vabade õppekohtade ning õpilasele sobiva õppevormi olemasolul.
- (4) Õpilase 2.- 9. klassi õppima asumiseks esitab vanem oma isikut tõendav dokumendi koopia või väljavõtte ja avalduse läbi ARNO, millele lisab:
 - 1) lapse sünnitunnistuse/dokumendi koopia;
 - 2) lapse tervisekaardi;
 - 3) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
 - 4) ametlikult kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane on koolist välja arvatud peale õppeperioodi lõppu;
 - 5) ametlikult kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnetelege jooksva õppeperioodi kohta, kui õpilane on koolist välja arvatud õppeperioodi kestel;
 - 6) lapse foto suurusega 3 x 4 cm õpilaspileti vormistamiseks.
- (5) Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase puhul tuleb taotlusele lisada välisriigi õppeasutuse vastavat haridustaset tõendav dokument või selle ametlikult kinnitatud ärakiri.

§ 4. Õpilaste vastuvõtmine gümnaasiumiastmesse

- (1) 10. klassi vastuvõtmise eelduseks on omandatud põhiharidus või sellele vastav välisriigis omandatud haridus.
- (2) Järgmiseks õppeaastaks dokumentide vastuvõtmise kuupäevad ning kellaajad määrab kooli direktor iga õppeaasta aprillikuu lõpuks. Vastavast otsusest teavitatakse kooli kodulehe kaudu.
- (3) Gümnaasiumiastme 10. klassidesse võetakse vastu kõik soovijad, kelle õpitulemused põhikooli lõputunnistusel on vähemalt rahuldavad (s.h. käitumise hinne).
- (4) Gümnaasiumiastme 11. ja 12. klassidesse võetakse õpilaskandidaate vastu vabade kohtade olemasolu korral, tingimusega, et õpilase õppeedukus on vähemalt rahuldav.
- (5) Lõigetes 3 ja 4 sätestatud õppeedukuse tingimustes võib erandeid teha õppenõukogu.
- (6) Gümnaasiumiossa õpilaskandidaat esitab:
 - 1) läbi ARNO avalduse kooli vastuvõtuks;
 - 2) isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) koopia;
 - 3) 9. klassi lõputunnistuse koos hinnetelega õpilaskandidaatide puhul, kes on lõpetanud põhikooli väljaspool Lääneranna Gümnaasiumi;
 - 4) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust õpilaskandidaatide puhul, kes on lõpetanud põhikooli väljaspool Lääneranna Gümnaasiumi;
 - 5) tervisekaardi (selle olemasolul);
 - 6) direktori allkirja ja pitseriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta ja hinnetelege, kui õpilane lahkub eelmisest koolist pärast õppeperioodi lõppu või õppeaasta kestel;
 - 7) foto suurusega 3 x 4 cm õpilaspileti vormistamiseks.

§ 5. Vastuvõtmisest või sellest keeldumisest teatamine

Kooli vastuvõtmisest või sellest keeldumisest teavitatakse õpilast ja/või tema seaduslikku esindajat võimalusel koheselt taotluse esitamise päeval, erandjuhtudel viie tööpäeva jooksul taotluse esitaja e-posti aadressile.

§ 6. Vastuvõtmise korra kehtestamine ja muutmine

- (1) Õpilaste kooli vastuvõtmise tingimused ja kord on kehtiv 1. märtsist 2025. a.
- (2) Kooli vastuvõtmise tingimuste ja korra ning väljaarvamise korra eelnõu esitatakse enne kehtestamist hoolekogule arvamuse andmiseks.
- (3) Korra kehtestab kooli pidaja.

§ 7. Määruste kehtetuks tunnistamine

- (1) Lääneranna Vallavalitsuse 13.03.2024 määrus nr 8 „Virtsu Kooli vastuvõtukorra kinnitamine“ tunnistada kehtetuks.
- (2) Lääneranna Vallavalitsuse 06.03.2024 määrus nr 7 „Lihula Gümnaasiumi vastuvõtukorra kinnitamine“ tunnistada kehtetuks.
- (3) Lääneranna Vallavalitsuse 06.03.2024 määrus nr 6 „Varbla Kooli vastuvõtukorra kinnitamine“ tunnistada kehtetuks.
- (4) Lääneranna Vallavalitsuse 6.03.2024 määrus nr 5 „Koonga Kooli vastuvõtukorra kinnitamine“ tunnistada kehtetuks.
- (5) Lääneranna Vallavalitsuse 28.02.2024 määrus nr 4 „Kõmsi Lasteaed-Algkooli vastuvõtukorra kinnitamine“ tunnistada kehtetuks.

§ 8. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval pärast avaldamist Riigi Teatajas.

(allkirjastatud digitaalselt)

Ingvar Saare
vallavanem

(allkirjastatud digitaalselt)

Merike Ehasalu
sekretär-registripidaja
vallasekretäri ülesannetes